

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
Управление образования Администрации Ленинского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение - детский сад № 419
(МБДОУ – детский сад № 419)

ул. Фурманова, 21 г. Екатеринбург, Свердловская обл., 620142, ОГРН 1069671010584,
ИНН/КПП 6671184692/667101001, тел:+7(343) 257-12-35, e-mail: detsad419@mail.ru, www.419.tvoyasadik.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2024 г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ – детский сад № 419
 Козловская Ю.С.
Приказ № 52 –од от 02.09.2024 г



ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения -
детский сад № 419
на 2024 - 2025 учебный год

Екатеринбург, 2024 г.

1. Аналитический блок

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

В Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 419 (далее МБДОУ) функционирует 5 групп общеразвивающей направленности:

- группа № 1 (с 4 до 5 лет) – средняя группа;
- группа № 2 (с 3 до 4 лет) – младшая группа;
- группа № 3 (с 1 до 3 лет) – группа раннего возраста;
- группа № 4 (с 5 до 6 лет) – старшая группа;
- группа № 5 (с 6 до 7 лет) – подготовительная к школе группа.

Режим работы МБДОУ- детский сад № 419 пятидневный с 10, 5 часовым пребыванием детей.

1.2. Кадровое обеспечение

Ф.И.О.	Должность	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория	Год прохождения аттестации	Год окончания аттестации
Козловская Ю.С.	Заведующий	Высшее	15	Соответствие занимаемой должности	2023	2024
Мымрина Н.М.	Заместитель заведующего	Высшее	16	-	-	-
Пестерникова Т.А.	Воспитатель	Среднее специальное	3	1	2022	2027
Захарова Е.А.	Воспитатель	Высшее	38	1	2021	2026
Швагирева П.С.	Воспитатель	Высшее	7	-	-	2025
Ларина Ю.Ю.	Воспитатель	Среднее специальное	1	1	2024	-
Катаева Д.А.	Воспитатель	Среднее специальное	8	ВКК	2022	2027

Мелькова Е.В.	Музыкальный руководитель	Среднее специальное	39	1	2019	2024
Гурьева Е.А.	Педагог - психолог	Высшее	42	1	2019	2024
Сугак О.В.	Учитель - логопед	Высшее	5	1	2023	-

1.3. Анализ выполнения годового плана работы МБДОУ за 2023-2024 учебный год.

В период дошкольного детства происходит бурное социальное развитие ребенка. Поэтому необходимо сформировать у ребенка представление о многообразии человеческих отношений, рассказать им о правилах и нормах жизни в обществе, вооружить моделями поведения, которые помогут адекватно реагировать на происходящее в конкретных жизненных ситуациях.

Учитывая это МБДОУ активно взаимодействует с:

- МАОУ СОШ № 93;
- Библиотека № 1 / Центральная городская библиотека им. А. И. Герцена;
- Детская городская клиническая больница № 11;
- ТПМПК «Радуга»;
- Центр традиционной народной культуры Среднего Урала;
- Театр балета «Щелкунчик»;
- Дом-музей П.П. Бажова.

Данная работа способствует обогащению эмоциональных впечатлений и активного словаря, эстетических переживаний у дошкольников, обеспечивая оптимальное развитие каждого ребенка, знакомит с социумом, помогает детям благополучно адаптироваться к школьному обучению. Дети получают множество сведений, необходимых в их повседневной жизни, углубляют знания о культуре и традициях уральского народа.

На базе МБДОУ проходят практическую подготовку студентки ГАПОУ СО «Свердловский областной педагогический колледж», ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет». А также заключен договор о сетевой форме реализации образовательной программы с МБУ ДО «Городской детский экологический центр».

Содержание и организация образовательного процесса.

Образовательная деятельность в МБДОУ ведется в соответствии со следующими нормативными документами и локальными актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ

от 29.12.2012г. (ст.28 п.3,13 ст.29 п.3).

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г.) с изменениями и дополнениями от 8 ноября 2022 г.;

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. N 1028);

- Лицензия МБДОУ на право осуществления образовательной деятельности;

- Устав МБДОУ;

- Образовательная программа МБДОУ;

- Программа развития МБДОУ;

- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;

- Должностные инструкции педагогов МБДОУ;

- Инструкции по охране здоровья и жизни детей МБДОУ;

- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ;

- Положение о Совете родителей МБДОУ;

- Положение о Педагогическом совете МБДОУ;

- Положение о работе консультативного центра МБДОУ;

- Положение об обработке персональных данных работников;

- Положение об аттестации руководящих и педагогических работников

МБДОУ;

- Положение об общем собрании трудового коллектива МБДОУ;

- Положение об информационном сайте МБДОУ;

- Коллективный договор МБДОУ;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Расписание занятий и режима дня для каждой возрастной группы МБДОУ;

- Рабочие программы педагогов, специалистов и педагогов дополнительного образования МБДОУ;

- Постановление Правительства РФ № 1802 от 20 октября 2021 года «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 от

10.12.2013 г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

- Приказ о порядке подготовки и организации проведения самообследования.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной педагогическим коллективом МБДОУ и утвержденной заведующим детским садом.

Образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), а также с использованием технологий программы «От рождения до школы».

Содержание Программы учитывает возрастные и индивидуальные особенности воспитанников детского сада.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, разработана с учетом парциальных и авторских программ:

- Л.С. Русанова Программа раннего развития «Маленькие ладошки»;
- С.Н Николаева Программа «Юный эколог» для детей 3-7 лет;
- Л.В. Коломийченко Программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания детей дошкольного возраста «Дорогою добра»;
- Колесникова Е.В. Математические ступеньки. Программа развития математических представлений у дошкольников;
- Колесникова Е.В. От звука к букве. Формирование звуковой аналитико – синтетической активности дошкольников для предпосылки обучения грамоте;
- Стахович Л.В., Семенкова Е.В., Рыжановская Л.Ю. Парциальная образовательная программа «Азы финансовой культуры для дошкольников».

В начале 2023-2024 учебного года перед коллективом МБДОУ были поставлены следующие задачи годового плана:

- создание условий для развития познавательной деятельности старших дошкольников с целью совершенствования процесса подготовки ребенка к школьному обучению;
- внедрение педагогических технологий, способствующих повышению качества организации разных видов игр в МБДОУ. Овладение педагогами ДОУ технологическим инструментарием для руководства сюжетно-ролевыми играми детей;
- взаимодействие семьи и МБДОУ для обеспечения социализации дошкольников.

Для решения поставленных задач была проведена следующая организационно-методическая работа:

Педагогический совет «Создание условий для современной познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста»;

Педагогический совет «Игровая технология как средство успешной социализации дошкольников»;

Мастер – класс для педагогов «Развитие мыследеятельностной способности организации у старших дошкольников»;

Тематические контроли «Взаимодействие с родителями воспитанников», «Организация игровой деятельности (сюжетно-ролевая игра);

Открытые просмотры педагогической деятельности «Интеллектуальный квест», экспериментальная деятельность (игры с песком, водой, игры с красками), игровая деятельность «Сюжетно-ролевые игры», «Элементы спортивных игр на прогулке», конструктивно-модельная деятельность «Работа со схемами»;

Фестиваль творческих возможностей «Театральная весна»;

Консультации для родителей «Игра в жизни ребенка», «Режим дня и его влияние на здоровье», «На пороге школы»;

Анкетирование родителей «Воспитание семейных ценности у дошкольников, направленных на сохранение и укрепление здоровье детей»;

Групповые родительские собрания «Растим здорового ребенка», «Значение обучения детей дошкольного возраста ФЭМП», «Интересное и неизвестное рядом (как научить ребенка приносить пользу природе», «Подготовка детей к обучению в школе».

Дополнительные платные образовательные услуги.

В МБДОУ оказываются дополнительные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной, художественно- эстетической и социально - гуманитарной направленности:

Кружок «Пешечка»

Кружок «Карусель игр»

Кружок «Пифагорка»

Кружок «Логоритмика»

Кружок «Радуга творчества»

Кружок «Раннее творческое развитие. Радуга творчества»

Особенности контингента воспитанников

МБДОУ посещают дети в возрасте от 2 до 7 лет. Численность контингента воспитанников – 137 детей. В МБДОУ функционирует 5 групп общеразвивающей направленности, из которых:

Возрастная группа	Количество групп	Количество детей
Группа раннего возраста (1,5-3 года)	1	23
Младшая группа (3-4 года)	1	27
Средняя группа (4-5 лет)	1	32

Старшая группа (5-6 лет)	1	26
Подготовительная группа (6-7 лет)	1	29

В течении учебного года воспитанники участвовали в конкурсах:

- Всероссийский детский творческий конкурс «На встречу к знаниям»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Все обо всем»
 - Всероссийская онлайн-викторина «Все о цветах»
 - Онлайн – олимпиада для детей 4-7 лет «Робоборик Ум»
 - Онлайн – олимпиада для детей 4-7 лет «Марафон юных математиков»
 - Онлайн – олимпиада для детей 4-7 лет «Путешествие в мир книг»
 - Международный конкурс «Животный мир»
 - Городской конкурс «Путешествие по сказкам советских писателей: С.Я. Маршака и К.И. Чуковского»
 - Международный конкурс по математике "Пространственные представления"
 - Международном творческом конкурсе "Наследники победы - 2023"
 - Городской конкурс –праздник «Салют Героям!»
 - III Открытый Фестиваль рабочих профессий для дошкольников «Мастерская открытий»
 - Городской конкурс «Лучшая ёлочная игрушка»
 - Международная викторина «Правила этикета»
 - Онлайн – олимпиада для детей 6-7 лет «Мы пешеходы»
 - Международная викторина для дошкольников «Птицы России»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Азбука здоровья»
 - Всероссийский детский конкурс рисунков «Подари улыбку»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Веселые старты»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Мир насекомых»
 - Всероссийский детский творческий конкурс «Город будущего»
 - Всероссийский детский творческий конкурс «Навстречу знаниям»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Все обо всем»
 - Всероссийский детский конкурс рисунков «По страницам книг Бориса Заходера»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Все о цветах»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Музыка как искусство»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Что мы знаем о городах»
 - Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Там, где клен шумит».
- Количество и продолжительность занятий, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (психолого-педагогической поддержки социализации и индивидуализации, здоровьесберегающие, информационно-

коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы детского сада.

Оценка организации учебного процесса.

Основной формой организации образовательного процесса является занятие, длительность которого определяется в соответствии с возрастными особенностями детей согласно требованиям СП 2.4.3648-20. Перечень занятий определялся образовательной программой, реализуемой в МБДОУ.

ОП ДО реализуется согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и режиму занятий, которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО.

При составлении плана образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в СП 2.4.3648-20.

Продолжительность занятий:

в группе раннего возраста (дети от 1 до 3 лет) – 10 минут;

во второй младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине занятия педагоги проводят физкультминутку. Между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Образовательная деятельность осуществляется:

в процессе организации различных видов детской деятельности: (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная);

в ходе режимных моментов;

в самостоятельной деятельности детей;

в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

Содержание психолого-педагогической работы направлено на освоение детьми следующих образовательных областей:

«Физическое развитие»

«Социально-коммуникативное развитие»

«Познавательное развитие»

«Речевое развитие»

«Художественно-эстетическое развитие».

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с

детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра. Санитарное состояние МБДОУ обеспечивается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СП 2.4.3648- 20).

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется в течение всего времени пребывания детей в организации через занятия, совместную деятельность взрослых и детей, самостоятельную деятельность и при проведении режимных моментов. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей образовательная деятельность сочетается с занятиями по физическому развитию и музыкальной деятельностью. С целью создания комфортных условий для пребывания детей в детском саду, а также оптимального распределения времени, отведенного на организованную образовательную деятельность (занятия), совместную и самостоятельную деятельность, а также периоды приема пищи и дневной сон в образовательной организации разработан режим дня на теплый и холодный период.

Оборудование соответствует росту детей. Стулья, столы, кровати в группах промаркированы. Детская мебель и игровое оборудование изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей и имеют сертификаты. Искусственное освещение обеспечивает достаточное равномерное освещение помещения. Ежедневно проводится влажная уборка помещений, проветривание, обработка игрового оборудования.

Система физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ

В МБДОУ активно ведется работа по формированию здорового образа жизни, реализации технологий сбережения здоровья.

Двигательный режим в течение дня

Прием детей, самостоятельная двигательная деятельность детей;
Утренняя гимнастика;
Физкультурные занятия в зале;
Физкультурное занятие на прогулке;
Физкультминутки во время занятий;
Музыкальные занятия;
Прогулка;
Корректирующая гимнастика после сна;
Физкультурный досуг;
Спортивные упражнения, игры;
Спортивный праздник.

Оздоровительные и профилактические мероприятия:

- закаливание (солнце, воздух, вода);
- лечебные мероприятия (витаминотерапия, кварцевание, употребление лука и чеснока; игры, которые лечат);
- профилактика нарушения осанки и плоскостопия;
- нетрадиционные методы (музыкотерапия и др.)

Психогимнастика:

- игры- тренинги на подавление отрицательных эмоций;
- коррекция поведения;
- пропаганда ЗОЖ;
- наглядно-печатная информация;
- курс лекций и бесед для родителей (законных представителей).

Групповые помещения МБДОУ достаточно оборудованы для проведения оздоровительных процедур: массажные дорожки, оборудование для проведения гимнастики, атрибуты физкультурного зала.

В родительских уголках во всех возрастных группах ежемесячно размещалась информация о детской заболеваемости и мерах по ее предупреждению. В детском саду регулярно проводятся физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, призванные привлечь для занятий физкультурой и спортом максимальное количество воспитанников. Воспитанники с удовольствием участвуют в общесадовских мероприятиях.

Создание предметно – пространственной развивающей среды

Предметно - пространственная развивающая образовательная среда в МБДОУ создана на основе методических рекомендаций содержанием инновационной программы дошкольного образования. «От рождения до школы» (под редакцией Н. Е. Веракса, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой), ФГОС ДО, ФОП ДО, отражающие все образовательные области.

Среда, окружающая детей в детском саду, обеспечивает безопасность их жизни, способствует укреплению здоровья и закаливанию организма каждого из них. Непременным условием построения развивающей среды в МБДОУ является опора на личностно- ориентированную модель взаимодействия между детьми и взрослыми.

Исключительное значение в воспитательном процессе придаётся игре, позволяющей ребёнку проявить полную активность, наиболее полно реализовать себя. Игровое пространство имеет свободно определяемые элементы в рамках игровой площадки, которые дают простор изобретательству, открытиям.

При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы

групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В МБДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Организованная в МБДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Внутренняя оценка качества образования

Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой МБДОУ по ОП ДО, представляет собой важную составную часть образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ФООП ДО, а также ФГОС ДО, в которых определены государственные гарантии качества образования.

Оценивание качества, т. е. оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой МБДОУ, заданным требованиям ФГОС ДО, ФООП ДО и ОП ДО в дошкольном образовании проводится регулярно согласно плана и направлено в первую очередь на оценивание созданных МБДОУ условий в процессе образовательной деятельности.

Используются тематический, оперативный контроль (в соответствии с годовым планом), наблюдение педагогического процесса, анализ диагностических карт, анализ календарных и перспективных планов педагогов, отчеты на педсоветах, открытые занятия, беседы с детьми, тематические праздники и развлечения.

Ежегодно в МБДОУ разрабатывается циклограмма контроля, определяются управленческие решения, назначаются ответственные и сроки проведения контроля.

Для качественной организации контрольной деятельности в МБДОУ имеется:

- положение о внутренней системе качества образования,
- план контрольной деятельности,

- рабочие материалы, инструментарий, аналитические справки.

Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно – образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педпроцесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Основными направлениями внутренней системы оценки качества образования в организации являются:

1. Качество образовательных результатов:

результаты освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования;

здоровье воспитанников (динамика);

достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством

образовательных результатов.

2. Качество реализации образовательного процесса:

образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее – ФГОС), федеральной образовательной программе дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и контингенту воспитанников);

дополнительные образовательные общеразвивающие программы (соответствие запросам родителей (законных представителей));

качество ОД и индивидуальной работы с воспитанниками;

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

материально-техническое обеспечение;

информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);

санитарно-гигиенические и эстетические условия; медицинское сопровождение и питание;

кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

общественно-государственное управление (общее собрание работников МБДОУ, Совет МБДОУ, педагогический совет МБДОУ, Совет родителей МБДОУ) и стимулирование качества образования;

документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития организации);

удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями в организации.

Для каждого вида контроля разрабатываются критерии, собирается и анализируется разнообразная информация, по результатам контроля составляется справка, вырабатываются рекомендации, определяются пути исправления недостатков.

Результаты контроля отражены в тематических справках, отчетах педагогов и специалистов на педсоветах.

Заведующий детским садом по результатам контроля принимает следующие решения:

- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов)
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц
- о поощрении работников
- иные решения в пределах компетенции.

Характеристика педагогического потенциала МБДОУ.

В 2023 – 2024 учебном году в МБДОУ работает 8 педагогов:

воспитатели – 5;

музыкальный руководитель – 1;

педагог - психолог – 1;

учитель – логопед – 1.

Один педагог имеет высшую квалификационную категорию, шесть педагогов имеют первую квалификационную категорию, один педагог не имеет квалификационной категории. Заведующий детским садом – соответствие занимаемой должности.

Высшее педагогическое образование по специализации «Педагог дошкольного образования» имеют 4 педагога, среднее-специальное - 4 педагога. Также высшее образование имеют заведующий, заместитель заведующего.

В 2023-2024 учебном году процедуру аттестации прошли два педагога.

На 2023-2024 учебный год МБДОУ № 37 полностью укомплектован педагогическими кадрами, но имеет недостаток младшего обслуживающего персонала.

В течение учебного года педагоги МБДОУ прошли следующие курсы **повышения квалификации:**

Наименование программы	Количество часов	Количество педагогов
Общество с ограниченной ответственностью "Образовариум», программа "Федеральная образовательная программа - новый ориентир в современном дошкольном образовании"	72 часа	3
Муниципальное бюджетное учреждение информационно - методический центр "Екатеринбургский Дом Учителя", программа	24 часа	1

"Эффективные практики развития 4К у детей дошкольного возраста: критическое мышление, креативность, коммуникация, коллаборация"		
ООО «Международный центр образования и социально – гуманитарных исследований», программа «Особенности организации педагогического процесса по обеспечению дорожной безопасности в условиях реализации ФГОС ООО»	72 часа	1
АПОУ Свердловской области "Нижнетагильский педагогический колледж №1", программа «Современные приемы и методы работы музыкального руководителя в соответствии с ФГОС ДО"	24 часа	1
МБУ ИМЦ " Екатеринбургский Дом Учителя", программа " Дошкольное образование и ключевые компетенции воспитателя как основа успешного введения новой образовательной программы дошкольного образования"	24 часа	4
Центр развития компетенций "Аттестатика", программа "Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса"	72 часа	2

Один педагог прошла курсы профессиональной переподготовки по программе «Инструктор по физической культуре дошкольной образовательной организации» (520 часов).

Один педагог обучается в ЧПОУ «Международный открытый колледж», специальность «Специальное дошкольное образование», квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохраненным развитием» (2 курс)

Также педагоги МБДОУ участвовали в различных **конкурсах**:

Региональный конкурс научно - исследовательских, методических и творческих работ «МОЙ КРАЙ» Номинация - методические работы.

Городской конкурс профессионального мастерства "Педагог - психолог - 2023"

Всероссийский творческий конкурс «Моя Россия»

Всероссийский конкурс осенних рисунков и поделок с Международным участием «Осенняя фантазия»

Всероссийский творческий конкурс, посвященный ПДД "Светофор-главный на дороге!"

В 2023-2024 учебном году педагогами и специалистами детского сада разработаны и реализованы с детьми педагогические проекты:

Наименование проекта	Группа	Педагог
«Аптека под ногами»	Старшая группа	Катаева Д.А.
«Я расту здоровым»	Старшая группа	Катаева Д.А.
«Деревья наших лесов»	Старшая группа	Катаева Д.А.
«Детям о хвостатых и усатых»	Старшая группа	Катаева Д.А.
«Путешествие по произведениям С. Я. Маршака»	Подготовительная к школе группа	Захарова Е.А. Мелькова Е.В.
«Игрушки»	Группа раннего возраста	Пестерникова Т.А.
«Маленькие огородники»	Группа раннего возраста	Пестерникова Т.А.

МБДОУ имеет возможность пользования сетью Интернет.

Сайт детского сада создан и ведется в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 831 от 14.08.2020 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Информация на сайте обновляется регулярно и позволяет быть в курсе всех событий, происходящих в МБДОУ, знакомиться со всеми документами, нормативно - правовой базой МБДОУ.

Система методической работы в МБДОУ

Целью методической работы является создание условий для:

- непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса;
- всестороннего непрерывного развития детей;
- качества профессионального развития педагогов МБДОУ;
- взаимодействия с семьей.

Центром всей методической работы является методический кабинет.

Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечения их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей.

В методическом кабинете представлены информационно - аналитические материалы, методическая литература, наглядный и дидактический материал.

На базе МБДОУ функционирует консультативный пункт для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МБДОУ с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в МБДОУ, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления игровой, коммуникативной, трудовой, познавательной, продуктивной, музыкальной, двигательной деятельности и чтения.

На основе анализа деятельности МБДОУ за 2023-2024 г. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и Программы развития, определены следующие годовые задачи работы МБДОУ на 2024-2025 год:

Задачи:

1. Продолжить работу по формированию здорового образа жизни в МБДОУ и семье, объединить усилия родителей (законных представителей) и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

2. Обеспечить деятельность МБДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических проектов, продолжать работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов.

3. Способствовать формированию целостной картины мира, семейной, гражданской принадлежности, духовно – нравственного развития дошкольников посредством игровой деятельности.

4. Продолжать работу над оптимизацией развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ.

2. Организационно-управленческий блок

2.1. Общие собрания работников МБДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание № 1</p> <p>«Основные направления работы МБДОУ на 2024-2025 учебный год».</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года.2. Правила внутреннего трудового распорядка.3. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности»; «Противопожарная безопасность».4. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации воспитания, обучения и оздоровления в МБДОУ, с общественными организациями на практическое обслуживание.	Сентябрь	Заведующий
2	<p>Заседание № 2</p> <p>Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение безопасности воспитанников МБДОУ2. Укрепление и сохранение здоровья детей3. О соблюдении санитарно-гигиенических норм и правил4. Организация питания и медицинского обслуживания воспитанников МБДОУ.	Январь	Заведующий

3	<p>Заседание № 3</p> <p>«Достижения детей и педагогов за 2024- 2025 учебный год»</p> <p>Цель: выявление и оценка положительных и отрицательных тенденций образовательного процесса.</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1.Результаты выполнения образовательной программы.</p> <p>2. «О наших успехах» — отчет педагогов о проделанной работе за год (карты, диагностика). Уровень готовности детей к обучению в школе.</p> <p>3. Анализ состояния здоровья воспитанников.</p> <p>4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период</p>	Май	Заведующий
---	---	-----	------------

2.2. Совещания при заведующем МБДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц</p> <p>Информация о комплектовании групп, о закреплении кадров по группам, о готовности к новому учебному году</p> <p>Отчет о приобретенных учебных пособиях</p> <p>Подготовка и проведение общего родительского собрания</p> <p>Итоги приемки МБДОУ к новому учебному году</p> <p>Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p>	Сентябрь	Заведующий
2	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц</p> <p>Составление социального паспорта групп:</p> <p>-сбор данных по группам (неполных, многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей)</p> <p>- сбор документов на компенсацию родительской</p>	Октябрь	Заведующий

	<p>платы</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>Анализ заболеваемости</p> <p>Организация работы по защите прав воспитанников в МБДОУ и семье. Работа с социально - неблагополучными семьями.</p>		
3	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц</p> <p>Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки</p> <p>Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>Итоги инвентаризации в МБДОУ</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ заболеваемости</p>	Ноябрь	Заведующий
4	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц</p> <p>Профилактика травматизма.</p> <p>Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности, работа с родительским комитетом групп)</p> <p>Утверждение графика утренников</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ заболеваемости</p>	Декабрь	Заведующий
5	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц</p> <p>Вопросы стимулирования, поощрения педагогических работников</p> <p>Подготовка и проведение групповых родительских собраний</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p>	Январь	Заведующий

	<p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ заболеваемости</p>		
6	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц</p> <p>Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки</p> <p>Подготовка к углубленному медицинскому осмотру воспитанников.</p> <p>Подготовка к утренникам 23 февраля, 8 марта.</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ заболеваемости</p> <p>Взаимодействие МБДОУ с социумом</p>	Февраль	Заведующий
7	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Повторение правил Сан ПиН. Требования к санитарному содержанию. Санминимум.</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ заболеваемости</p>	Март	Заведующий
8	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Подготовка к итоговому заседанию совета педагогов, итоговому общему родительскому собранию</p> <p>Анализ выполнения натуральных норм питания</p> <p>Результативность контрольной деятельности</p> <p>Анализ заболеваемости</p>	Апрель	Заведующий
9	<p>Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Состояние родительской задолженности на начало учебного года.</p> <p>Подготовка и проведение общего родительского собрания.</p> <p>Подготовка выпуска детей в школу.</p>	Май	Заведующий

Анализ выполнения натуральных норм питания		
Результативность контрольной деятельности		
Анализ заболеваемости		

2.3. Педагогический совет

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Педагогический совет № 1</p> <p>«Новый учебный год на пороге МБДОУ»</p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы МБДОУ в летний оздоровительный период - Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год, его утверждение. - Утверждение рабочих программ педагогов МБДОУ, расписания занятий, учебного плана, графиков работы музыкального руководителя и инструктора по физической культуре. - Утверждение изменений в ОП ДО МБДОУ – детский сад № 419 - Презентация тем по самообразованию педагогов и направлений проектной деятельности на учебный год 	Август	<p>Администрация МБДОУ</p> <p>Педагоги</p>
2	<p>Педагогический совет № 2</p> <p>«Здоровый ребенок — здоровая нация»</p> <p>Цель: повышение качества воспитательно-образовательной деятельности педагогического коллектива, направленной на сохранение и укрепление здоровья воспитанников через нравственно-патриотическое воспитание дошкольников.</p>	Ноябрь	

	<p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Воспитание нравственно-волевых и патриотических чувств у дошкольников средствами физической культуры» - «Развитие эмоциональной сферы дошкольников посредством музыки». - Игра "Физкультурно – педагогический забег". - Результаты смотра – конкурса «Лучший проект по здоровьесбережению» - Итоги тематической проверки «Реализация оздоровительного режима» - Анализ результатов анкетирования родителей (законных представителей) «Здоровье – одна из ценностей в жизни» 		<p>Воспитатель Захарова Е.А. Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре</p> <p>Заместитель заведующего</p>
3	<p>Педагогический совет № 3 «Патриотическое воспитание – основа социально-нравственного развития»</p> <p>Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно – патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Особенности ознакомления дошкольников с государственными символами» - «Инновационные формы работы по нравственно – патриотическому и духовному воспитанию дошкольников» - Викторина «Хорошо ли я знаю свою Родину?» - Результаты смотра – конкурса «Лучшая патриотическая акция» - Итоги тематической проверки «Анализ работы по реализации задач парциальной программы «Дорогою добра» 	<p>Январь</p>	<p>Воспитатель Пестерникова Т.А. Воспитатель Швагирева П.С. Музыкальный руководитель</p> <p>Заместитель заведующего</p>

	- Анализ результатов анкетирования родителей (законных представителей) «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду»		
4	<p>Педагогический совет № 4 «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию РППС МБДОУ»</p> <p>Цель: провести анализ развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах МБДОУ и определить пути совершенствования работы в данном направлении.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «РППС – как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей» - «Технология «Говорящая стена» - условие творческого самовыражения и познавательной активности дошкольников» - Деловая игра «Знаюки РППС» - Результаты смотра – конкурса «Лучшая группа по созданию РППС» - Итоги тематической проверки «Уголок информации для родителей (законных представителей)» - Анализ результатов анкетирования родителей (законных представителей) «Оценка условий РППС группы» 	Март	<p>Педагог-психолог Гурьева Е.А. Воспитатель Катаева Д.А. Учитель-логопед Воспитатель Ларина Ю.Ю.</p> <p>Заместитель заведующего</p>
5	<p>Педагогический совет № 5</p> <p>«Итоговый»</p> <p>Цель: анализ итогов учебного года, выявление и определение стратегических и развивающих проблем.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов деятельности педагогов за 	Май	

	<p>2024 – 2025 учебный год</p> <p>2. Анализ воспитательно - образовательной деятельности в детском саду</p> <p>3. Анализ готовности детей к обучению в школе</p> <p>4. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</p> <p>5. Творческие отчеты педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none">- работа по теме самообразования;- отчет по выполнению годовых задач.		<p>Администрация МБДОУ</p> <p>Педагоги</p>
--	---	--	--

3. Организационно-методический блок

3.1. Консультации

№	Тема консультации	Сроки проведения	Ответственный
1	«Современные технологии взаимодействия с родителями (законными представителями) с целью эффективного оздоровления детей»	Ноябрь	Воспитатель Ларина Ю.Ю.
2	«Ранняя диагностика неблагополучия – залог успеха в работе с семьей»	Декабрь	Педагог - психолог
4	«Технология «Герой дня»»	Февраль	Заместитель заведующего
5	«Сказка как средство духовно – нравственного воспитания детей»	Апрель	Воспитатель Захарова Е.А.
6	«Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагогов МБДОУ»	Май	Заместитель заведующего

3.2. Семинары

№	Тема семинара	Сроки проведения	Ответственный
1	«Организация и проведение режимных моментов в МБДОУ»	Октябрь	Воспитатель Швагирева П.С.
2	«Игровая деятельность как эффективное средство гражданско – патриотического воспитания»	Декабрь	Воспитатель Пестерникова Т.А.
3	«Ширмы – трансформеры в работе по художественно – эстетическому, физическому, социально – коммуникативному, познавательному и речевому развитию дошкольников»	Март	Учитель-логопед Воспитатель Катаева Д.А.

3.3. Смотры, конкурсы, выставки

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Фотовыставка</p> <p>«Мои родители – первоклассники»</p> <p>Анкета для родителей (законных представителей)</p> <p>«Здоровье – одна из ценностей жизни»</p> <p>25 сентября - 75 лет со дня рождения Владимира Александровича Степанова, писателя и поэта</p>	Сентябрь	Заместитель заведующего
2	<p>Выставка рисунков</p> <p>«Бабушка рядышком с дедушкой»</p> <p>Смотр – конкурс</p> <p>«Лучший проект по здоровьесбережению»</p> <p>10 октября - 120 лет со дня рождения Святослава Николаевича Рериха, художника</p> <p>18 октября - 90 лет со дня рождения русского писателя-фантаста Кира Булычева</p>	Октябрь	Заместитель заведующего
3	<p>Конкурс книги – самоделки по ПДД</p> <p>Анкета для родителей (законных представителей)</p> <p>«Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду»</p> <p>24 ноября - 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца</p>	Ноябрь	Заместитель заведующего
4	<p>Конкурс поделок</p> <p>«Новогодние чудеса»</p> <p>Смотр – конкурс</p> <p>«Лучшая патриотическая акция»</p> <p>23 декабря – 225 лет со дня рождения русского художника К.П. Брюллова</p>	Декабрь	Заместитель заведующего

5	<p>Выставка творческих работ «Я хочу сказать «спасибо...»»</p> <p>Анкета для родителей (законных представителей)</p> <p>«Оценка условий РППС группы»</p> <p>15 января - 100 лет со дня рождения Евгения Ивановича Носова, писателя</p> <p>19 января - 160 лет со дня рождения Валентина Александровича Серова, художника</p> <p>29 января - 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, писателя</p> <p>30 января – 125 лет со дня рождения композитора Исаака Осиповича Дунаевского</p>	Январь	Заместитель заведующего
6	<p>Конкурс на лучший мастер – класс педагога</p> <p>Фотовыставка «Будь здоров!»</p> <p>Смотр – конкурс «Лучшая группа по созданию РППС»</p> <p>14 февраля - 170 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина, писателя</p> <p>18 февраля - 245 лет со дня рождения Алексея Гавриловича Венецианова, художника</p> <p>22 февраля – 215 лет со дня рождения Фридерика Шопена, польского композитора, пианиста</p> <p>24 февраля – 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова, флотоводца, адмирала</p>	Февраль	Заместитель заведующего
7	<p>Конкурс рисунков «Мой прекрасный край»</p> <p>Выставка «О правилах важных – пожароопасных»</p> <p>6 марта – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, поэта, прозаика и</p>	Март	Заместитель заведующего

	<p>драматурга</p> <p>21 марта - 340 лет со дня рождения Иоганна Себастьяна Баха, выдающегося немецкого композитора, органиста</p>		
8	<p>Фотовыставка</p> <p>«Мое самое смешное фото»</p> <p>Выставка творческих работ</p> <p>«Пасхальный сувенир»</p> <p>2 апреля - 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена, датского писателя-сказочника</p> <p>4 апреля – 125 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Васнецова, советского художника, живописца</p> <p>21 апреля - 290 лет со дня рождения Ивана Петровича Кулибина, изобретателя</p>	Апрель	Заместитель заведующего
9	<p>Конкурс</p> <p>«Рисуем Победу»</p> <p>7 мая - 185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского, русского композитора</p> <p>24 мая – 195 лет со дня рождения Алексея Кондратьевича Саврасова, художника</p>	Май	Заместитель заведующего

3.4. Организационная работа с педагогическими кадрами

Межаттестационный период педагогов

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования

№	Предварительная работа	Сроки	Ответственный
1	Помощь педагогам в формировании портфолио.	По мере необходимости	Заместитель заведующего
2	Прохождение педагогами курсов	В течении года	Заместитель заведующего
3	Диагностика профессионального	Постоянно	Заместитель

	мастерства (выявление проблем, которые испытывает педагог в своей работе)		заведующего
4	Проверка портфолио и документов аттестуемых педагогов	По мере необходимости	Заместитель заведующего
5	Подготовка информационной справки	В течении пяти дней после приема заявления педагога	Заместитель заведующего

4. Взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников и социумом

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности МБДОУ с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

4.1. Родительские собрания

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1. «Взаимосвязь работы семьи и МБДОУ – залог успеха ребенка»	Сентябрь	Администрация МБДОУ
1. Общее родительское собрание по ПДД «Пешеходом быть - наука» (с приглашением сотрудников ГИБДД)	Январь	Администрация МБДОУ
3. «Наши успехи и достижения. Результат совместной работы за год».	Май	Администрация МБДОУ

Группа	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Группа раннего возраста	«Особенности адаптационного периода и режима дня в детском саду»	Сентябрь	Воспитатель Пестерникова Т.А.
	«Как сохранить здоровье ребенка в семье»	Декабрь	
	«Наши дети – будущее России»	Апрель	
Младшая группа	«Как сохранить здоровье ребенка в семье»	Сентябрь	Воспитатель Захарова Е.А.
	«Наши дети – будущее России»	Декабрь	
	«Взаимодействие родителей (законных представителей) и детского сада по организации РППС группы и прогулочного участка»	Апрель	
Средняя группа	«Как сохранить здоровье ребенка в семье»	Сентябрь	Воспитатель Швагирева П.С.
	«Наши дети – будущее России»	Декабрь	
	«Взаимодействие родителей (законных представителей) и	Апрель	

	детского сада по организации РППС группы и прогулочного участка»		
Старшая группа	«Как сохранить здоровье ребенка в семье»	Сентябрь	Воспитатель Ларина Ю.Ю.
	«Наши дети – будущее России»	Декабрь	
	«Взаимодействие родителей (законных представителей) и детского сада по организации РППС группы и прогулочного участка»	Апрель	
Подготовительная к школе группа	«Как сохранить здоровье ребенка в семье»	Сентябрь	Воспитатель Катаева Д.А.
	«Наши дети – будущее России»	Декабрь	
	«Взаимодействие родителей (законных представителей) и детского сада по организации РППС группы и прогулочного участка»	Апрель	

4.2. Консультации

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
«Организация игрового уголка для ребенка в домашних условиях»	Ноябрь	Воспитатели
«Ребенок в мире добра и заботы»	Декабрь	Заместитель заведующего
«Права ребенка – соблюдение их в семье»	Февраль	Заместитель заведующего
«Правильное питание – залог здоровья ребенка»	Март	Воспитатели
«Как воспитать ребенка добрым и отзывчивым»	Май	Воспитатели

4.3. Семинары

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
«Вкусно, полезно, доступно – блюда, доступные для здоровья (обмен опытом)»	Сентябрь	Воспитатели
«Путешествие по родной стране»	Ноябрь	Воспитатели
«Развивающая предметно-пространственная среда – важное средство образования дошкольников»	Февраль	Воспитатели

4.4. Другие виды и формы работы с родителями (законными представителями) воспитанников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Сбор банка данных по семьям воспитанников: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
Оформление родительских уголков и наглядной информации	В течении года	Педагоги
Анкетирование родителей (законных представителей)	Ноябрь	Заместитель заведующего
Индивидуальное консультирование по запросам родителей (законных представителей)	В течении года	Администрация МБДОУ Педагоги
День открытых дверей	Апрель	Администрация МБДОУ
Информирование родителей (законных представителей) через сайт МБДОУ	В течении года	Модератор сайта

4.5. Совместная деятельность МБДОУ и родителей (законных представителей) в мероприятиях МБДОУ

Цель: привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в образовательном процессе

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Работа с Советом родителей	В течении года	Заместитель заведующего Педагоги
Непосредственное участие родителей (законных представителей) и их помощь в подготовке к мероприятиям	В течении года	Воспитатели
Оказание помощи в ремонте игрушек, детской мебели и оборудования.	По мере необходимости	Воспитатели
Участие родителей (законных представителей) совместно с детьми в выставках и конкурсах детского творчества.	В течении года	Воспитатели
Совместное создание предметно-развивающей среды	В течении года	Воспитатели
Работа с неблагополучными семьями	По мере необходимости	Администрация МБДОУ Педагоги

4.6. План работы Совета родителей

Цель: активация деятельности родительского комитета к решению проблем обучения и воспитания воспитанников

Задачи:

1. Содействовать созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников
2. Повышать эффективность финансово-экономической деятельности МБДОУ; рационально использовать имеющиеся финансовые средства и имущество
3. Контролировать соблюдение здоровых и безопасных условий воспитания и обучения
4. Участвовать в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей.

Сроки	Форма, темы мероприятий
Сентябрь	Заседание № 1. Выборы председателя и секретаря Совета МБДОУ на 2024-2025 учебный год. Утверждение плана работы Совета МБДОУ на 2024-2025 учебный год. Доклад заведующего «Самообследование МБДОУ» за 2023-2024 учебный год.
В течении года	Заседание № 2. Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности. Оказание помощи администрации в текущих вопросах.
Май	Заседание № 3. Подведение итогов работы Совета родителей МБДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период и вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ и родителей (законных представителей) в 2025-2026 учебном году.
В течении года	Участие представителей Совета родителей на заседаниях педагогического совета.
В течении года	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов МБДОУ, заслушивание отчетов заведующей МБДОУ

4.7. Работа с семьями, находящимися в социальном опасном положении

План индивидуальной профилактической работы с семьями, находящимися в социальном опасном положении

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями)	Регулярно	Администрация МБДОУ
2	Консультирование родителей (законных представителей)	Регулярно	Заместитель заведующего Педагоги
3	Контроль за посещаемостью детьми детского сада	Ежедневно	Воспитатели
4	Сбор общей информации и анализ	Начало учебного	Заместитель

	характера проблемы неблагополучия в семье	года	заведующего Педагоги
5	Привлечение родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, проводимых в МБДОУ (конкурсы, выставки, праздники и др.), к изготовлению атрибутов к праздникам	Регулярно	Воспитатели
6	Благотворительные акции (среди сотрудников МБДОУ) «День добрых дел» (сбор одежды для детей и др.)	По мере необходимости	Заместитель заведующего
7	Беседы с детьми	Ежедневно	Педагоги
8	Занятия с учителем - логопедом, педагогом- психологом	Еженедельно	Учитель – логопед Педагог - психолог
9	Размещение информации на стендах и сайте МБДОУ	Регулярно	Заместитель заведующего
10	Ведение учетной документации на семью и детей	Постоянно	Администрация МБДОУ
11	Проведение консилиумов, педагогических советов	Регулярно	Администрация МБДОУ Педагоги
12	Обновление нормативно-правовой базы по взаимодействию с семьями, находящимися в СОП	По мере обновления НПБ	Заведующий МБДОУ
13	Оформление отчетов, предоставление информации в органы системы профилактики	По мере необходимости	Заместитель заведующего
14	Выяснение причины непосещения ребенком МБДОУ	По мере необходимости	Заместитель заведующего Воспитатели
15	Оформление и пополнение информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Регулярно	Заместитель заведующего
16	Заседание ППк с приглашением родителей (законных представителей) из неблагополучных семей.	По мере необходимости	Администрация МБДОУ Педагоги
17	Анализ работы с неблагополучными семьями.	Январь, май	Заместитель заведующего

4.8. Взаимодействие с социумом

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ

Взаимодействие со школой

Цель: установление делового сотрудничества между педагогами МБДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Заключение договора о сотрудничестве МБДОУ и МАОУ СОШ № 93. Составление плана преемственности	Сентябрь	Заместитель заведующего
Взаимопосещение открытых уроков в школе и занятий в МБДОУ	В течении года	Заместитель заведующего
Консультация учителя начальных классов для воспитателей, родителей (законных представителей) «Первый раз в первый класс»	Январь	Учитель начальных классов Заместитель заведующего
Тематические беседы, игры, рассматривание иллюстраций, чтение художественной литературы на тему «Школа»	В течении года	Воспитатели
Встречи родителей (законных представителей) с будущими учителями	Апрель	Заместитель заведующего Учитель начальных классов
Проведение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями).	В течении года	Администрация МБДОУ Педагоги Учитель начальных классов

Взаимодействие с поликлиникой

Цель: объединение усилий сотрудников, родителей (законных представителей) и медицинского учреждения для эффективной организации профилактики и оздоровительной работы; повышение осознанного понимания и отношения к своему здоровью всех участников образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Совместное планирование оздоровительно-профилактических мероприятий	Сентябрь	Заместитель заведующего Медсестра
Составление и заполнение листов здоровья детей	Сентябрь, май	Медсестра Воспитатели
Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей, контроль за прививочной работой	В течении года	Медсестра Воспитатели

Взаимодействие с библиотекой

Цель: повышение уровня познавательного интереса детей дошкольного возраста через приобщение их к культуре чтения художественной литературы.

Содержание деятельности:

- проведение серии познавательных занятий
- обеспечение условий для проведения бесед, выставок, викторин
- организация встреч с интересными людьми
- организация мероприятий «Книжкаина неделя»
- оказание помощи педагогам в подборе детской художественной литературы
- организация экскурсий в библиотеку.

Взаимодействие с пожарной частью

Цель: профилактика ОБЖ детей, соблюдение правил пожарной безопасности

Содержание деятельности:

Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, совместные тренировки по эвакуации.

Взаимодействие с ГИБДД

Цель: профилактическая работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Содержание деятельности:

- проведение совместных праздников, викторин, мероприятий совместно с родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма
- наглядная информация по ПДД

Взаимодействие с ТПМПК «Радуга»

Цель: осуществление комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей дошкольного возраста.

Содержание деятельности:

- составление списков детей, нуждающихся в коррекционной помощи специалистов центра диагностики;
- создание условий, предоставление необходимых документов для первичного обследования детей специалистами ТПМПК;
- выполнение рекомендаций ТПМПК;
- составление отчета о выполненных работах

Взаимодействие с Домом-музеем П.П. Бажова

Цель: углубление знаний о культуре и традициях уральского народа.

Содержание деятельности:

экскурсии, беседы, познавательные программы, театрализованные программы, мастер – классы для детей, спектакли и представления для детей.

Взаимодействие с театром балета «Щелкунчик»

Цель: нравственно-эстетическое воспитание учащихся; формирование музыкальной и литературной культуры.

Содержание деятельности:

посещение воспитанниками детского сада спектаклей Театра балета «Щелкунчик», экскурсии

Взаимодействие с Центром традиционной культуры Среднего Урала

Цель: углубление знаний о культуре и традициях уральского народа.

Содержание деятельности:

участие в мастер-классах, экскурсии

5. Контроль

5.1. Тематический контроль

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. «Реализация оздоровительного режима»	Октябрь	Заместитель заведующего
2. «Анализ работы по реализации задач парциальной программы «Дорогою добра»	Январь	Заместитель заведующего
3. «Уголок «Информация для родителей»»	Февраль	Заместитель заведующего

5.2. Циклограмма оперативного контроля на 2024 – 2025 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Контроль качества оформления документации		+							+	
Оснащение РППС			+				+			
Работа по темам самообразования педагогов	+									+
Контроль физкультурного занятия			+					+		
Организация работы по духовно - нравственному воспитанию детей		+					+			
Проверка плана воспитательно-образовательной деятельности в группах		+		+		+		+		+
Анализ плана работы музыкального руководителя				+						+
Организация утреннего приема детей в группе			+					+		
Оформление и обновление информации в уголке для родителей	+						+			
Анализ проведения занятия			+			+				

6. Административно- хозяйственная работа

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей, сотрудников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<p>Работа по благоустройству территории МБДОУ.</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Профилактика детского травматизма на участках</p> <p>Анализ маркировки мебели в группах детского сада, состояния технологического оборудования.</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Административное совещание «О результатах приемки МБДОУ к новому учебному году»</p> <p>Проверка исправности спортивного оборудования.</p> <p>Проверка соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка младшим обслуживающим персоналом.</p> <p>Проведение инструктажа с работниками прачечной и пищеблока по ОТ и ТБ.</p>	Сентябрь	Заведующий Завхоз Медсестра
<p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Административное совещание «О мероприятиях по подготовке к отопительному сезону и соблюдению теплового режима в осенне-зимний период»</p> <p>Противопожарная тренировка с эвакуацией детей и сотрудников в случае возникновения пожара.</p> <p>Проверка теплового режима групповых помещений.</p>	Октябрь	Заведующий Завхоз Медсестра
<p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды.</p>	Ноябрь	Заведующий Завхоз Медсестра

<p>Анализ бракеражного журнала</p> <p>Подготовка овощехранилища к зимнему сезону.</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Административное совещание «Итоги проведения инвентаризации в МБДОУ»</p> <p>Проверка освещенности групповых помещений.</p>		
<p>Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.</p> <p>Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала.</p> <p>Профилактика детского травматизма на участках</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Проверка ППБ и путей эвакуации детского сада.</p> <p>Подготовка празднования Нового года (оформление детского сада, музыкального зала, установка елки, проверка гирлянд).</p>	Декабрь	Заведующий Завхоз Медсестра
<p>Проверка огнетушителей.</p> <p>Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.</p> <p>Анализ бракеражного журнала</p> <p>Очистка крыши.</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p>	Январь	Заведующий Завхоз Медсестра
<p>Проведение производственного контроля в МБДОУ.</p> <p>Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Выполнение норм расхода чистящих и моющих средств.</p> <p>Проверка исправности технологического оборудования и холодильников на пищеблоке.</p>	Февраль	Заведующий Завхоз Медсестра

<p>Подготовка инвентаря для работ на участке.</p> <p>Тренировочное занятие по эвакуации сотрудников и детей</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Профилактика детского травматизма на участках</p> <p>Анализ бракеражного журнала</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Подготовка к празднованию Дня 8 марта</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>
<p>Работа по благоустройству территории МБДОУ: озеленение, побелка деревьев, завоз песка, перекопка и разбивка клумб</p> <p>Ревизия кладовой. Контроль за закладкой продуктов</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Административное совещание «О подготовке к летнему оздоровительному сезону»</p> <p>Проверка состояния территории в целях безопасности жизни и здоровья детей.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>
<p>Покраска оборудования на участках.</p> <p>Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений</p> <p>Промывка и опрессовка системы отопления.</p> <p>Покос травы</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Проверка песочниц на наличие песка, замена песка, завоз земли.</p> <p>Проверка соблюдения ППБ в помещениях детского сада.</p> <p>Проверка состояния малых форм на игровых площадках.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>
<p>Покос травы.</p> <p>Работа по упорядочению номенклатурных дел</p> <p>Профилактика детского травматизма на участках</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p>	<p>Июнь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>

<p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Проверка состояния подсобных помещений на соответствие требованиям охраны труда.</p>		
<p>Административное совещание «О ходе летней оздоровительной компании»</p> <p>Благоустройство территории (подсаживание, окапывание, пропалывание, косьба травы).</p> <p>Приобретение хозяйственного инвентаря, посуды и др. хозяйственных принадлежностей.</p> <p>Очистка вентиляционной системы.</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p>	<p>Июль</p>	<p>Заведующий Завхоз Медсестра</p>
<p>Административное совещание «Планирование административно-хозяйственной работы и материально-технического обеспечения на 2024-2025 уч. год»</p> <p>Проверка состояния групповых помещений на соответствие требованиям охраны труда, охраны жизни и здоровья детей.</p> <p>Подготовка уборочного инвентаря, приобретение недостающего.</p> <p>Проверка исправности оборудования на прачечной и пищеблоке.</p> <p>Проверка исправности уличного освещения.</p> <p>Рейды по санитарному состоянию групп</p> <p>Проверка организации питания по Сан Пину</p>	<p>Август</p>	<p>Заведующий Завхоз Медсестра</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 547202938716807997915962127595569658521524720959

Владелец Козловская Юлия Сергеевна

Действителен с 23.04.2024 по 23.04.2025