

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
Управление образования Администрации Ленинского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение - детский сад № 419
(МБДОУ – детский сад № 419)
ул. Фурманова, 21 г. Екатеринбург, Свердловская обл., 620142, ОГРН 1069671010584,
ИНН/КПП 6671184692/667101001, тел:+7(343) 257-12-35, e-mail: detsad419@mail.ru, www.419.tvoyasadik.ru

ПРИКАЗ

№ 13- од

19 февраля 2024

г. Екатеринбург

Об утверждении Плана мероприятий по подготовке к основному периоду комплектования МБДОУ – детский сад № 419 на 2024/2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Распоряжения Департамента образования г. Екатеринбурга от 13.02.2023 г. № 176/36/46 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к комплектованию на 2024/2025 учебный год муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования», в целях подготовки к основному периоду комплектования МБДОУ – детский сад № 419 (далее – МБДОУ) на 2024/2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Разработать, согласовать с коллегиальными органами управления МБДОУ План мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МБДОУ на 2024/2025 учебный год
2. Утвердить План мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МБДОУ на 2024/2025 учебный год (Приложение).
3. Ввести План мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МБДОУ на 2024/2025 учебный год в действие с 06.03.2023 г.
4. Назначить ответственным лицом за организацию и выполнение мероприятий Козловскую Ю.С., заведующего МБДОУ.
5. Ответственность за прием документов в период отсутствия заведующего МБДОУ, возложить на Чуракову К.Г., делопроизводителя.
6. Осуществлять мероприятия по зачислению детей в МБДОУ в период основного комплектования на 2024/2025 учебный год до 01.07.2024 г. и на период доукомплектования с момента получения поименных списков детей из Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга.
7. Прием документов для зачисления детей в МБДОУ в период основного комплектования проводить ежедневно с 09.00 до 17.00; на период доукомплектования в часы приема руководителя МБДОУ: понедельник с 07.30. до 10.30, среда с 14.00 до 18.00.
8. Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ, осуществляется на основании распоряжения Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга, личного заявления родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа иностранного гражданина, документа, подтверждающего факт проживания или пребывания на территории города Екатеринбурга, свидетельства о рождении ребенка.
9. При приеме документов знакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной

программой, распорядительным актом о закрепленной за МБДОУ территорией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (воспитанников).

10. Обеспечить размещение Плана мероприятий по подготовке к основному периоду комплектования МБДОУ – детский сад № 419 на 2024/2025 учебный год на официальном сайте МБДОУ Чураковой К.Г., делопроизводителю до 06.03.2023 г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

МБДОУ – детский сад № 419



Ю.С. Козловская

С приказом ознакомлена:

С.С.

Чуракова К.Г.

« 19 » февраля 2024 г.